

大学生就业市场场地借用申请单

借用部门	
借用房间	
用途	
借用时间	
借用人签名	
中心主任签字	

注：场地使用时使用人应爱护场地内的设备、设施，保持场地内卫生，使用完毕后确保设备、设施无损坏、丢失，及时归还场地。